



ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

Γραφείο Γενικής Διευθύντριας



Με τη χρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
NextGenerationEU

Κύπρος — το αύριο  
ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

Αρ.Φακ.: 04.02.003.003.007

17 Σεπτεμβρίου 2024

Προς όλους τους/τις δικαιούχους μαθητές/τριες  
και τους γονείς/κηδεμόνες τους

**ΘΕΜΑ: Επιχορήγηση αγοράς Ταμπλέτας για μαθητές/τριες Γ΄ Δημοτικού και  
Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή για μαθητές/τριες Β΄ Γυμνασίου**

Αναφορικά με το πιο πάνω θέμα, ενημερώνεστε ότι το Υπουργικό Συμβούλιο αποφάσισε να εγκρίνει μέτρα στήριξης για τις οικογένειες των μαθητών και μαθητριών των δημοσίων σχολείων κατά τη σχολική χρονιά 2024-2025.

Ένα από τα μέτρα στήριξης είναι η εφάπαξ επιχορήγηση αγοράς Ταμπλέτας για μαθητές και μαθήτριες της Γ΄ Δημοτικού (€200 ανά μαθητή/μαθήτρια) και Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή για μαθητές και μαθήτριες της Β΄ Γυμνασίου (€400 ανά μαθητή/μαθήτρια).

Σημειώνεται ότι μέρος της επιχορήγησης θα δοθεί μέσω του έργου «Ψηφιακός Μετασχηματισμός Σχολικών Μονάδων για την Ενίσχυση των Ψηφιακών Δεξιοτήτων και των Δεξιοτήτων που σχετίζονται με την εκπαίδευση STEM» στο πλαίσιο του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας και το υπόλοιπο από εθνικούς πόρους.

Το σχέδιο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας προνοεί επιχορήγηση αγοράς Ταμπλέτας για μαθητές και μαθήτριες της Γ΄ Δημοτικού και Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή για μαθητές και μαθήτριες της Β΄ Γυμνασίου βάσει κοινωνικοοικονομικών κριτηρίων. Ως εκ τούτου, οι κηδεμόνες που λαμβάνουν επίδομα τέκνου θα το δηλώνουν ώστε να επιχορηγηθούν μέσω του συγκεκριμένου έργου.

Πιο κάτω παρατίθενται οι κατευθυντήριες γραμμές αγοράς και περιγράφεται η διαδικασία που πρέπει να ακολουθηθεί από όλους/ες τους/τις δικαιούχους.

1. Κατευθυντήριες γραμμές αγοράς:

1.1. Το έργο θα καλύψει την επιχορήγηση μόνο για την αγορά καινούριας Ταμπλέτας (tablet) ή καινούριου Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή (τύπου laptop) που συνάδουν με όλες τις σχετικές πρόνοιες της Κυπριακής Νομοθεσίας και είναι συμβατά με τις ελάχιστες προδιαγραφές που καθορίστηκαν από το Υπουργείο Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας, μαζί με το συνοδευτικό λογισμικό σύστημα.

Οι ελάχιστες προδιαγραφές για τον Φορητό Ηλεκτρονικό Υπολογιστή φαίνονται στον πιο κάτω πίνακα:

<b><u>ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΦΟΡΗΤΟΥ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΗ</u></b>		
<b>A/A</b>	<b>ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>	<b>ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>
<b>1.</b>	<b>Μητρική Κάρτα</b>	
	Υποστηριζόμενα Είδη Μνήμης RAM	DDR4 SDRAM
<b>2.</b>	<b>Σκληρός Δίσκος</b>	
	Χωρητικότητα	>= 128 SSD ή M.2
<b>3.</b>	<b>Οθόνη</b>	
	Διαγώνια Ορατή Επιφάνεια	>= 13,3"
	Τεχνολογία	WXGA (ανάλυση 1366 x 768)
<b>4.</b>	<b>Μικροεπεξεργαστής</b>	
	Εσωτερική Συχνότητα Ρολογιού (GHz)	2.0 GHz
	Αριθμός Πυρήνων (Cores)	2
	Μέγεθος μνήμης Cache	3MB
<b>5.</b>	<b>Μνήμη Τυχαίας Προσπέλασης (RAM)</b>	
	Χωρητικότητα	4GB
	Ταχύτητα	2133Mhz
<b>6.</b>	<b>Συνδέσεις</b>	
	WLAN	Wi-Fi 802.11 b/g/n
<b>7.</b>	<b>Επαφές</b>	
	USB 2.0 ή ανώτερη	1
	USB 3.0 ή ανώτερη	1
<b>8.</b>	<b>Λογισμικά</b>	
	Λειτουργικό Σύστημα	Επιλογής του Μαθητή (Windows 10 ή Mac OS X Yosemite ή Mac OS Sierra ή ισοδύναμο τελευταία έκδοση εγκατεστημένο πριν την παράδοση)
<b>9.</b>	<b>Εγγύηση από πωλητή</b>	2 Χρόνια

Οι ελάχιστες προδιαγραφές για την Ταμπλέτα φαίνονται στον πιο κάτω πίνακα:

<b><u>ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΤΑΜΠΛΕΤΑΣ</u></b>		
<b>A/A</b>	<b>ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</b>	<b>ΕΛΑΧΙΣΤΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ</b>
<b>1.</b>	<b>Μικροεπεξεργαστής</b>	
	Ταχύτητα, τουλάχιστον ενός Επεξεργαστή (GHz)	>=2.0 GHz
	Αριθμός Πυρήνων (Cores)	8
<b>2.</b>	<b>Χωρητικότητα</b>	
	Χωρητικότητα	>= 64 GB
	Δυνατότητα Επέκτασης Μνήμης	NAI- MicroSD
<b>3.</b>	<b>Μνήμη Τυχαίας Προσπέλασης (RAM)</b>	
	Χωρητικότητα	>=4GB
<b>4.</b>	<b>Οθόνη</b>	
	Διαγώνια Ορατή Επιφάνεια	>= 11,6"
	Τεχνολογία	HD (ανάλυση 1366 x 768) Intel® HD Graphics 620
<b>5.</b>	<b>Συνδέσεις</b>	
	WLAN	Wi-Fi 802.11 b/g/n
	Bluetooth	NAI
<b>6.</b>	<b>Μπαταρία</b>	
	Τύπος	Li-ion Polymer
	Εύρος Μπαταρίας	5000+ mAh
<b>7.</b>	<b>Φωτογραφική Μηχανή</b>	
	Μπροστά/Πίσω	5Mp/8Mp
<b>8.</b>	<b>Λογισμικά</b>	
	Λειτουργικό Σύστημα	Επιλογής του Μαθητή (Android 10 ή iOS 12.0 ή ισοδύναμο τελευταία έκδοση εγκατεστημένο πριν την παράδοση)
<b>9.</b>	<b>Εγγύηση από πωλητή</b>	2 Χρόνια

1.2. Οι δικαιούχοι μπορούν να αγοράσουν ή να παραγγείλουν την ταμπλέτα ή τον φορητό ηλεκτρονικό υπολογιστή από προμηθευτή/εταιρεία της δικής τους επιλογής.

## 2. Διαδικασία Αγοράς:

2.1. Το σχολείο ενημερώνει τους γονείς/κηδεμόνες για την επιχορήγηση του ηλεκτρονικού υπολογιστή ή ταμπλέτας. Στη συνέχεια, παραδίδει στους δικαιούχους μαθητές/τριες Βεβαίωση Φοίτησης στην Β΄ Γυμνασίου ή Γ΄ Δημοτικού που να φέρει σφραγίδα του σχολείου και υπογραφή του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου και το απαραίτητο επισυναπτόμενο έντυπο Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές το αργότερο μέχρι τη **Δευτέρα 30 Σεπτεμβρίου 2024**.

2.2. Στη συνέχεια, κάθε δικαιούχος θα προβαίνει στην αγορά και παραλαβή του Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή της Ταμπλέτας από προμηθευτή/εταιρεία της επιλογής του/της, προσκομίζοντας τη Βεβαίωση Φοίτησης. Ο προμηθευτής/εταιρεία θα πρέπει να συμπληρώσει τη Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές.

2.3. Μετά την αγορά, οι δικαιούχοι μαθητές/τριες θα πρέπει να προσκομίσουν συμπληρωμένη τη Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές και την πρωτότυπη νόμιμη απόδειξη αγοράς στις Γραμματείες των Σχολείων τους.

2.4. Η σχετική νόμιμη απόδειξη αγοράς θα πρέπει να περιλαμβάνει τα πιο κάτω στοιχεία:

- Όνομα και αριθμό ταυτότητας γονέα/κηδεμόνα
- Όνομα, αριθμό ταυτότητας και αριθμό μητρώου μαθητή/τριας
- Ημερομηνία παραγγελίας
- Χαρακτηριστικά του προϊόντος (κατασκευαστής, μοντέλο/ονομασία και σειριακό αριθμό προϊόντος)
- Όνομα και υπογραφή εκδότη/τριας της απόδειξης
- Περίοδο εγγύησης.

2.5. Η Γραμματεία του Σχολείου θα ελέγχει και θα προωθεί όλα τα παραληφθέντα (Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές και πρωτότυπη απόδειξη) στην οικεία Σχολική Εφορεία.

2.6. Η οικεία Σχολική Εφορεία θα ελέγχει όλα τα παραληφθέντα και θα εκδίδει επιταγή στο όνομα του γονέα/κηδεμόνα. Η σχετική επιταγή θα αναγράφει το ποσό της επιχορήγησης και όχι της αγοράς. Σε περίπτωση που η αγορά έχει μικρότερο κόστος από το ποσό που καλύπτεται από το ποσό του μέτρου στήριξης, τότε στην επιταγή θα αναγράφεται το ακριβές ποσό της αγοράς

2.7. Η οικεία Σχολική Εφορεία αποστέλλει την επιταγή στο σχολείο, το οποίο ενημερώνει σχετικά τον γονέα/κηδεμόνα.

2.8. Ο/Η διευθυντής/ντρια του σχολείου θα παραδίδει την σχετική επιταγή στον γονέα/κηδεμόνα οι οποίοι και θα πρέπει να υπογράψουν την επισυναπτόμενη Βεβαίωση Παραλαβής Επιταγής. Στην Βεβαίωση Παραλαβής Επιταγής ο κηδεμόνας δηλώνει κατά πόσο είναι λήπτης επιδόματος τέκνου, έτσι ώστε οι λήπτες επιδόματος τέκνου να επιχορηγηθούν μέσω του σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

### 3. Διαδικασία Παραγγελίας:

3.1. Το σχολείο ενημερώνει τους γονείς/κηδεμόνες για την επιχορήγηση του ηλεκτρονικού υπολογιστή ή ταμπλέτας. Στη συνέχεια, παραδίδει στους δικαιούχους μαθητές/τριες Βεβαίωση Φοίτησης στην Β΄ Γυμνασίου ή Γ΄ Δημοτικού που να φέρει σφραγίδα του σχολείου και υπογραφή του/της Διευθυντή/ντριας του σχολείου και το απαραίτητο επισυναπτόμενο έντυπο Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές το αργότερο μέχρι τη **Δευτέρα 30 Σεπτεμβρίου 2024**.

3.2. Στη συνέχεια, κάθε δικαιούχος προβαίνει στην παραγγελία του Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή της Ταμπλέτας από προμηθευτή/εταιρεία της επιλογής του/της, προσκομίζοντας τη Βεβαίωση Φοίτησης. Σε περίπτωση που η τιμή του Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή της Ταμπλέτας υπερβαίνει το ποσό της επιχορήγησης, ο δικαιούχος καλύπτει τη διαφορά της τιμής του Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή της Ταμπλέτας από το πόσο της επιχορήγησης. Ο προμηθευτής/εταιρεία θα πρέπει να συμπληρώσει τη Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές και να εκδώσει νόμιμη απόδειξη πληρωμής της προκαταβολής που αντιστοιχεί στη διαφορά της τιμής του Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή της Ταμπλέτας από το πόσο της επιχορήγησης.

3.3. Μετά την παραγγελία, οι δικαιούχοι μαθητές/τριες θα πρέπει να προσκομίσουν συμπληρωμένη τη Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές, το πρωτότυπο τιμολόγιο και τη νόμιμη απόδειξη πληρωμής της προκαταβολής στις Γραμματείες των Σχολείων τους.

3.4. Το σχετικό τιμολόγιο θα πρέπει να περιλαμβάνει τα πιο κάτω στοιχεία:

- Όνομα και αριθμό ταυτότητας γονέα/κηδεμόνα
- Όνομα, αριθμό ταυτότητας και αριθμό μητρώου μαθητή/τριας
- Ημερομηνία παραγγελίας
- Χαρακτηριστικά του προϊόντος (κατασκευαστής, μοντέλο/ονομασία και σειριακό αριθμό προϊόντος)
- Όνομα και υπογραφή εκδότη/τριας του τιμολογίου
- Περίοδο εγγύησης.

3.5. Η Γραμματεία του Σχολείου θα ελέγχει και θα προωθεί όλα τα παραληφθέντα (Βεβαίωση Συμβατότητας Φορητού Ηλεκτρονικού Υπολογιστή ή Ταμπλέτας με ελάχιστες προδιαγραφές, πρωτότυπο τιμολόγιο και νόμιμη απόδειξη πληρωμής της προκαταβολής) στην οικεία Σχολική Εφορεία.

3.6. Η οικεία Σχολική Εφορεία θα ελέγχει όλα τα παραληφθέντα και θα εκδίδει επιταγή στο όνομα του προμηθευτή/εταιρείας. Η σχετική επιταγή θα αναγράφει το ποσό της επιχορήγησης και όχι της αγοράς. Σε περίπτωση που η αγορά έχει μικρότερο κόστος από το ποσό που καλύπτεται από το ποσό του μέτρου στήριξης, τότε στην επιταγή θα αναγράφεται το ακριβές ποσό της αγοράς.

3.7. Η οικεία Σχολική Εφορεία αποστέλλει την επιταγή στο σχολείο, το οποίο ενημερώνει σχετικά τον γονέα/κηδεμόνα.

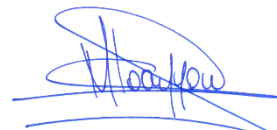
3.8. Ο/Η διευθυντής/ντρια του σχολείου θα παραδίδει την σχετική επιταγή στον γονέα/κηδεμόνα οι οποίοι και θα πρέπει να υπογράψουν την επισυναπτόμενη Βεβαίωση Παραλαβής Επιταγής. Στην Βεβαίωση Παραλαβής Επιταγής ο κηδεμόνας δηλώνει κατά πόσο είναι λήπτης επιδόματος τέκνου, έτσι ώστε οι λήπτες επιδόματος τέκνου να επιχορηγηθούν μέσω του σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας.

3.9. Ο γονέας/κηδεμόνας θα παραδίδει την σχετική επιταγή στον προμηθευτή/τρια και θα παραλαμβάνει τον φορητό ηλεκτρονικό υπολογιστή ή ταμπλέτα.

4. Με βάση τα πιο πάνω, παρακαλείσθε όπως προβείτε στις απαραίτητες ενέργειες, για **άμεση ενημέρωση των ενδιαφερόμενων μαθητών/τριών** και άμεση εφαρμογή της πιο πάνω διαδικασίας.

Περισσότερες πληροφορίες είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα του Υπουργείου Παιδείας, Αθλητισμού και Νεολαίας <https://www.moec.gov.cy>

Οι ενδιαφερόμενοι/ες μπορούν να ζητήσουν περαιτέρω διευκρινίσεις στο τηλέφωνο 22800827. Επίσης, μπορούν να αποστέλλουν τα ερωτήματά τους στην ηλεκτρονική διεύθυνση [msergides@schools.ac.cy](mailto:msergides@schools.ac.cy).



Δρ Μαρίνα Ιωάννου Χασάπη  
Γενική Διευθύντρια