

Συχνές Ερωτήσεις (FAQ)

Table of Contents

<u>ΠΩΣ ΓΙΝΕΤΑΙ Η ΣΥΓΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΓΓΡΑΦΗΣ.....</u>	<u>1</u>
<u>ΠΩΣ ΓΙΝΕΤΑΙ Η ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΤΩΝ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ.....</u>	<u>3</u>
<u>ΠΩΣ ΜΠΟΡΩ ΝΑ ΔΗΛΩΣΩ ΠΡΟΤΙΜΗΣΗ ΓΙΑ ΤΟ ΤΜΗΜΑ ΤΟΥ ΠΑΙΔΙΟΥ ΜΟΥ.....</u>	<u>4</u>
<u>ΤΙ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΔΕΝ ΚΑΘΟΡΙΖΕΤΑΙ ΑΥΤΟΜΑΤΑ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ</u>	<u>4</u>
<u>ΤΙ ΓΙΝΕΤΑΙ ΣΕ ΠΕΡΙΠΤΩΣΗ ΠΟΥ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΠΟΥ ΚΑΘΟΡΙΖΕΤΑΙ ΔΕΝ ΕΙΝΑΙ ΑΥΤΟ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΤΟΥ.....</u>	<u>4</u>
<u>ΜΗ ΕΓΚΥΡΗ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΑΡΧΕΙΟ ΠΛΗΘΥΣΜΟΥ</u>	<u>5</u>

Πως γίνεται η Συγκατάθεση Εγγραφής

Σενάριο Α – Συγκατάθεση Γονέα/Κηδεμόνα που δεν έχει δεύτερο CY Login λογαριασμό

(Έχω εξουσιοδότηση από τον δεύτερο γονέα/κηδεμόνα να ενεργώ για λογαριασμό του/της στο σύστημα σύμφωνα με τη βεβαίωση που θα επισυνάψω πιο κάτω ως ‘Συγκατάθεση Δεύτερου Γονέα/Κηδεμόνα’.)

Σε αυτό το σενάριο η εξουσιοδότηση δίνεται μέσω του πρότυπου έντυπου που πρέπει να κατεβάσει από το σύστημα ο γονέας/κηδεμόνας που έχει ξεκινήσει το αίτημα εγγραφής, να συμπληρωθεί και από τους δύο γονείς/κηδεμόνες και να μεταφορτωθεί στο σύστημα.

Συγκατάθεση δεύτερου γονέα

📄 Λήψη προτύπου

Όνομα Αρχείου

+Προσθήκη αρχείου

Σενάριο Β – Συγκατάθεση Γονέα/Κηδεμόνα με δεύτερο CY Login λογαριασμό

(Ο δεύτερος γονέας/κηδεμόνας, αφού γίνει χρήστης του συστήματος μέσω CY Login, να δημιουργήσει δικό του/της προφίλ και να εξουσιοδοτήσει τη δημιουργία του προφίλ του παιδιού του/της.)

Σε αυτό το σενάριο η εξουσιοδότηση γίνεται μέσω του συστήματος. Μόλις ο ένας από τους δύο χρήστες (γονείς/κηδεμόνες) προχωρήσει με αίτημα εγγραφής μέσω του συστήματος, ο δεύτερος χρήστης θα ειδοποιηθεί ότι έχει ξεκινήσει το αίτημα εγγραφής (email). Το σημαντικό είναι ότι το αίτημα δεν θα μπορεί να προχωρήσει μέχρι ο δεύτερος χρήστης (γονέας/κηδεμόνας) να δώσει τη συγκατάθεση του ή όχι.

Η κατάσταση της εγγραφής θα παραμείνει στο *‘Εκκρεμεί Συγκατάθεση Γονέα/Κηδεμόνα’*

8602	ΕΛΕΝΗ ΚΩΣΤΑ	2025/2026	17/02/2025	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΓΙΟΥ ΔΟΜΕΤΙΟΥ	Γυμνάσιο	Γ' τάξη	Εκκρεμεί Συγκατάθεση Γονέα/Κηδεμόνα	:
------	-------------	-----------	------------	-------------------------	----------	---------	-------------------------------------	---

Ο δεύτερος χρήστης από τις τρεις τελείες θα επιλέξει την επιλογή *‘Συγκατάθεση’*

8602	ΕΛΕΝΗ ΚΩΣΤΑ	2025/2026	17/02/2025	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΓΙΟΥ ΔΟΜΕΤΙΟΥ	Γυμνάσιο	Γ' τάξη	Εκκρεμεί Λεπτομέρειες εγγραφής Συγκατάθεση Εγκρίθηκε	:
27160	ΑΘΩΣ ΚΥΡΙΑΚΟΥ	2025/2026	21/02/2025	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΓΙΟΥ ΔΟΜΕΤΙΟΥ	Γυμνάσιο	Γ' τάξη		:

Αμέσως μετά θα μπορέσει να δει τις λεπτομέρειες του αιτήματος εγγραφής πχ. Το σχολείο, την τάξη, τη διεύθυνση κλπ.

Στο τέλος θα μπορεί να επιλέξει εάν θα προχωρήσει με την επιβεβαίωση της συγκατάθεσης ή όχι και να υποβάλει το αίτημα εγγραφής.

ΕΛΕΝΗ ΚΩΣΤΑ

Συγκατάθεση γονέα/κηδεμόνα για Εγγραφή του μαθητή/της μαθήτριας

Συγκατάθεση *

Επιβεβαιώνω την εγκυρότητα των πληροφοριών και συμφωνώ με την υποβολή του αιτήματος.

Διαφωνώ με την εγκυρότητα των πληροφοριών ή/και την υποβολή του αιτήματος.

Πίσω

Ακύρωση **Υποβολή**

Με την αποδοχή της συγκατάθεσης η κατάσταση της αίτησης αλλάζει σε 'εκκρεμεί επικύρωση' και το σχολείο πλέον μπορεί να την επεξεργαστεί.

Εάν δεν γίνει αποδοχή της συγκατάθεσης, τότε η διαφωνία θα πρέπει να επιλυθεί όπως ορίζουν οι κανονισμοί λειτουργίας των δημόσιων σχολείων και θα πρέπει να γίνεται επικοινωνία με τα οικεία Επαρχιακά Γραφεία Μέσης Γενικής Εκπαίδευσης.

Για τη Μέση – Οι Περί Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης Κανονισμοί του 2017 μέχρι 2023 άρθρο 24 (1)

Για τη Δημοτική – Οι Περί Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Δημοτικής Εκπαίδευσης Κανονισμοί του 2024 (Κ.Δ.Π. 168/2024) άρθρο 12 (10).

Πως γίνεται η Επεξεργασία των διαφόρων αιτημάτων

Η επεξεργασία των διαφόρων αιτημάτων που γίνονται από την πλατφόρμα του συστήματος συνήθως γίνεται με την επιλογή των τριών τελειών που βρίσκονται πάντα στο δεξί μέρος της οθόνης.



6114	ΠΑΝΟΣ ΑΝΔΡΕΟΥ	2025/2026			Δημοτική Εκπαίδευση	Στ' τάξη	Προσχέδιο	⋮
6504	ΔΗΜΗΤΡΑ ΠΕΡΙΚΛΕΟΥΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ	2025/2026	13/11/2024	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΓΙΑΣ ΜΑΡΙΝΑΣ (ΚΑ)	Δημοτική Εκπαίδευση	Γ' τάξη	Εγκρίθηκε	⋮
6702	ΜΑΡΙΑ ΣΟΦΟΚΛΕΟΥΣ	2024/2025		ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΓΕΡΟΣΚΗΠΟΥ Α'	Δημοτική Εκπαίδευση	Α' τάξη	Προσχέδιο	⋮
7306	ΣΠΥΡΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΠΟΥΛΟΣ	2025/2026	03/12/2024	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΓΛΑΝΤΖΙΑΣ ΣΤ'	Δημοτική Εκπαίδευση	Β' τάξη	Εγκρίθηκε	⋮
7309	ΣΠΥΡΟΣ ΣΑΒΒΙΔΗΣ	2025/2026		ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΓΙΟΥ ΑΝΤΩΝΙΟΥ (ΕΝΙΑΙΟ ΟΛΟΗΜΕΡΟ)	Δημοτική Εκπαίδευση	Α' τάξη	Προσχέδιο	⋮
8403	ΕΛΕΝΗ ΚΩΣΤΑ	2025/2026	14/02/2025	ΑΘΛΗΤΙΚΟ ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ	Γυμνάσιο	Γ' τάξη	Απορρίφθηκε	⋮
8602	ΕΛΕΝΗ ΚΩΣΤΑ	2025/2026	17/02/2025	ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΑΓΙΟΥ ΔΟΜΕΤΙΟΥ	Γυμνάσιο	Γ' τάξη	Εκκρεμεί Συγκατάθεση Γονέα/Κηδεμόνα	⋮

Πως μπορώ να δηλώσω προτίμηση για το τμήμα του παιδιού μου

Στις περιπτώσεις που ο γονέας/κηδεμόνας θέλει να δηλώσει προτίμηση στο τμήμα του παιδιού του έτσι ώστε να είναι μαζί με κάποιο άλλο φίλο τότε η προτίμηση μπορεί καταχωρηθεί ως σχόλιο στην τελευταία καρτέλα του προφίλ του παιδιού 'Άλλες Πληροφορίες'

Τι γίνεται σε περίπτωση που δεν καθορίζεται αυτόματα το Σχολείο

Κατά την υποβολή του αιτήματος εγγραφής το σύστημα eΔΕΑ καθορίζει αυτόματα το Γυμνάσιο φοίτησης του/της μαθητή/μαθήτριας. Σε περίπτωση που δεν καθορίζεται το Γυμνάσιο φοίτησης από το σύστημα eΔΕΑ και οι γονείς/κηδεμόνες δεν γνωρίζουν σε ποιο σχολείο θα φοιτήσουν θα πρέπει πρώτα να επικοινωνούν με το αντίστοιχο επαρχιακό γραφείο για να τους ενημερώσουν για το σχολείο τους έτσι ώστε να μπορούν να το επιλέξουν.

Προτρέπονται όπως οι γονείς/κηδεμόνες να μην προχωρήσουν με την υποβολή του αιτήματος εγγραφής χωρίς πρώτα να πάρουν οδηγίες από το Επαρχιακό Γραφείο Εκπαίδευσης.

Τι γίνεται σε περίπτωση που το Σχολείο που καθορίζεται δεν είναι αυτό της περιφέρειας του

Στις περιπτώσεις που κατά το αίτημα της εγγραφής το σχολείο που καθορίζεται δεν είναι αυτό της περιφέρειας τους με βάση τη διεύθυνση, τότε οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να αποστέλλουν ηλεκτρονικό μήνυμα στο edeia-support@schools.ac.cy με το αίτημα τους, τα στοιχεία τους και τα στοιχεία του παιδιού τους και θα πάρουν τις υπόλοιπες οδηγίες από εκεί.

Προτρέπονται όπως οι γονείς/κηδεμόνες να μην προχωρήσουν με την υποβολή του αιτήματος εγγραφής χωρίς πρώτα να πάρουν οδηγίες από την ομάδα υποστήριξης. Με τις οδηγίες της ομάδας υποστήριξης τότε οι γονείς/κηδεμόνες θα μπορούν να προχωρήσουν σωστά με την υποβολή του αιτήματος εγγραφής.

Μη έγκυρη Ανταπόκριση από το Αρχείο Πληθυσμού

Στις περιπτώσεις για τις οποίες δεν είναι δυνατό να εξευρεθεί το παιδί μέσω της αυτόματης ταυτοποίησης με το Αρχείο Πληθυσμού, οι γονείς/κηδεμόνες θα πρέπει να επικοινωνούν με το Τηλεφωνικό Κέντρο Υποστήριξης στο 22558618 ή στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο edea-support@schools.ac.cy